



FORMATION

« ÉTIQUETTE DES AFFAIRES ET COMPORTEMENT POSITIF » pour cadres, gestionnaires, professionnels, représentants

Incluant les mises à jour causées par le Covid-19

Sommaire :

L'étiquette et le comportement jouent un rôle primordial dans la vie sociale et professionnelle surtout en situation économique difficile. Le magazine *Affaires plus* de mars 2008 consacre plusieurs pages à l'importance de soigner ses manières et de savoir vivre en affaires et en société. *Le journal Les Affaires* du 19 juillet y consacre deux pages entières et la *revue Gestion* des HEC (Été 2008), 5 pages.

Étiquette des affaires et

comportement positif de 9h à midi

- La base du savoir-vivre
- La facilité d'établir un service relationnel avec ses associés, collègues et clients
- Les présentations : poignées de main, formules, contact visuel
- Comportement hommes/femmes
- Étiquette sociale vs étiquette des affaires
- L'art de recevoir ses clients et de les fidéliser
- Comportement lors des 5 à 7 et des réceptions : se joindre et se séparer d'un groupe
- L'art de la conversation intelligente

L'art de la table

- Manger avec distinction : méthode universelle
- L'assignation des places
- Porter un toast
- Rendre ses invités à l'aise
- Le budget
- Régler l'addition
- Les pourboires
- Les suivis
- Trucs de survies

Soyez à l'aise peu importe l'occasion et développez votre charisme !

Objectifs : À la fin de la formation, le participant sera en mesure :

- De raffiner son comportement et de se libérer l'esprit.
 - De miser sur les mots qui comptent
 - D'établir un plan d'action pour améliorer son comportement
- Cette formation peut être offerte en entreprise.

Prix : 495 \$ par personne, plus taxes (au Canada). Payable par PayPal.

Plusieurs vidéos, cahier d'exercice inclus.